

Unterassistent/in (100%)

Lehrstuhl für Rechtsgeschichte und Kirchenrecht

Stellenausschreibung

Interessieren Sie sich für Fragen an der Schnittstelle von Recht, Geschichte und Religion? Möchten Sie einmal „hinter die Kulissen“ der Universität schauen?

Wir suchen **per 1. September 2024 oder nach Vereinbarung** eine/n Unterassistent/in. Der Anstellungsgrad beträgt 100% (=11 Wochenstunden).

Ihre Aufgaben: Sie arbeiten im Team mit bei den laufenden Tätigkeiten des Lehrstuhls und des Instituts für Religionsrecht. Dazu gehört die Erstellung von Vorlesungsunterlagen, das Erteilen von Auskünften zum Studium, wissenschaftliche Rechercharbeiten sowie die Mitbetreuung der Homepage des Lehrstuhls und des Institutes für Religionsrecht.

Anforderungen: Beständenes IUR III (allenfalls auch erst in der Herbstsession 2024); gute Informatikkenntnisse, gute schriftliche Ausdrucksweise, Freude an der selbständigen Arbeit und an der Zusammenarbeit in einem kleinen Team.

Bewerbungsfrist: Samstag, den 22. Juni 2024

Die Bewerbung ist mit den üblichen Unterlagen (CV, Studiennoten, Kopie einer schriftlichen Arbeit, Arbeitszeugnisse) per Mail an den Lehrstuhlinhaber Prof. René Pahud de Mortanges zu senden: rene.pahuddemortanges@unifr.ch.

Dieser erteilt Ihnen auch gerne nähere Auskünfte.